



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO**  
**"San Cesareo"**

Viale dei Cedri 00030 San Cesareo - Roma

Telefax. 069587005/069587025 - Distretto 36°

✉ [rmic8aeoon@istruzione.it](mailto:rmic8aeoon@istruzione.it) [rmic8aeoon@pecistruzione.it](mailto:rmic8aeoon@pecistruzione.it) sito [www.icsancesareo.gov.it](http://www.icsancesareo.gov.it)

Cod. Mecc. RMIC8AE00N/Cod. fisc. 93008680584

SAN CESAREO, 08/11/2018

**OGGETTO: AVVISO PER LA SELEZIONE DI TUTOR ESTERNI DA IMPIEGARE NELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "FSE-PON – PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"**

Obiettivo specifico 10.2- Miglioramento delle competenze degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 azioni specifiche per la scuola dell' infanzia: PROGETTO "È TEMPO DI CRESCERE"

**Codice progetto 10.2.1A-FSEPON-LA-2017-189 Cup G97I17000070007**

***IL DIRIGENTE SCOLASTICO***

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del Dlgs 56/2017";

**VISTE** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\1953 del 21.02.17 per "il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa". Asse I – istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze degli allievi. Azione 10.2.1 – Azioni per la scuola dell'Infanzia

**VISTE** la nota M.I.U.R. AOODGFID prot. prot. 198 del 10.01.2018 autorizzazione progetto 10.2.1A-FSEPON-LA- 2017- 189 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze degli allievi. Azione 10.2.1 – Azioni per la scuola dell'Infanzia

**VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot. 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

**VISTO** Il verbale del collegio dei docenti n° 6 DELIBERA N° 22 del 27/06/2018 nel quale vengono proposti criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni

**VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 21 DELIBERA n° 73 del 29/06/2018 con la quale è stato deliberata l'approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni

**VISTO** La determina de Dirigente Scolastico avviso Prot. n° 5359 del 02.09.2018 con il quale si avviava la procedura comparativa per la selezione delle figure professionali necessarie all'interno della istituzione scolastica

**CONSIDERATO** l'esito negativo della selezione per tutor interni del 23/10/2018 PROT. N. 7010

**VISTO** la necessità di procedere all'individuazione di TUTOR ESTERNI cui affidare l'incarico per i moduli "Inglese per l'infanzia", "Inglese per i piccoli", "Musica in gioco"

#### EMANA

Presente avviso per la selezione di tutor esterni mediante procedura comparativa di titoli, per i seguenti moduli

Titolo modulo	Descrizione modulo	Totale ore	Periodo svolgimento attività
Inglese per l'infanzia	Introduzione della lingua inglese sin dalla Scuola dell'infanzia tramite svariate attività alternate, tra cui: action songs con materiali illustrativi, attività manuali creative,	30	Novembre 2018 – giugno 2019

	giochi in inglese a cui si è già abituati in italiano e teatro in lingua straniera. Lezioni riguardanti tutta la gamma dei topic più vicini al mondo dei bambini		
Inglese per i piccoli	Introduzione della lingua inglese sin dalla Scuola dell'infanzia tramite svariate attività alternate, tra cui: action songs con materiali illustrativi, attività manuali creative, giochi in inglese a cui si è già abituati in italiano e teatro in lingua straniera. Lezioni riguardanti tutta la gamma dei topic più vicini al mondo dei bambini	30	Novembre 2018 – giugno 2019
Musica in gioco	Attraverso attività ludiche la cui base è costituita da elementi musicali ( giochi di percezione sonora, giochi di movimento, giochi ritmici, giochi vocali) far apprendere in maniera naturale i principi fondamentali della musica (intensità, altezza, ritmo, timbro, forma).	30	Novembre 2018 – giugno 2019

### **Art.1 Requisiti di ammissione**

Possono presentare domanda ai fini della selezione i candidati che producano apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Gli aspiranti debbono altresì essere in possesso, pena l'inammissibilità della candidatura:

- di conoscenze approfondite rispetto alle singole aree tematiche dei moduli in oggetto, per le quali si propone la candidatura, comprovabili dal curriculum ;
- competenze in informatica ed un'adeguata conoscenza dell'uso del computer per la gestione on-line della propria attività (in particolare la piattaforma INDIRE GPU)

### **Art.2 Modalità di attribuzione degli incarichi**

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico e di un'apposita commissione da lui nominata circa il possesso dei titoli di studio, dei titoli culturali specifici, delle competenze informatiche sulla base dei criteri di seguito specificati:

### **CRITERI DI VALUTAZIONE**

I titoli saranno valutati in base alla seguente tabella:

Titolo di studio specifico	Punti
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistica, coerente con le competenze richieste dal modulo didattico	Punti 4 con Lode +Punti 1
Laurea triennale coerente con le competenze richieste dal modulo didattico (valutabile soltanto in assenza di laurea specialistica o di vecchio ordinamento)	Punti 3 con Lode +Punti 1
Diploma scuola media superiore	Punti 2
Corsi di specializzazione (scuole di specializzazione, master, corsi post laurea, corsi di perfezionamento) coerenti con le competenze richieste dal modulo didattico	Punti 3 (max 9 punti) x ogni corso di durata non inferiore ad un anno
Corsi di formazione attinenti le competenze richieste dal modulo didattico	Punti 1 per ogni corso di durata non inferiore a 20 ore (max 4 punti)
Certificazioni competenze linguistiche (per il modulo di inglese)	Punti 3 x ogni certificazione (max 9 punti)
Certificazioni competenze informatiche	Punti 3 x ogni certificazione (max 9 punti)
Competenze informatiche autodichiarate ((valutabile soltanto in assenza di certificazioni di cui al punto precedente)	Punti 2
Esperienze lavorative	Punti
Docenza specifica in relazione al modulo didattico nelle scuole pubbliche, paritarie e private	Punti 4 (max 20 punti.) x ogni esperienza di durata non inferiore a sei mesi
Comprovata e documentata competenza ed esperienza professionale nel settore	Punti 5 (max 20 punti.) x ogni esperienza di durata non inferiore a tre mesi
Esperienza di docenza (Esperto) in progetti FES PON se inerenti la tipologia di incarico e l'attività richiesta	Punti 2 (max 10 punti)
Esperienza di tutoraggio in progetti FES PON se inerenti la tipologia di incarico e l'attività richiesta	Punti 4 (max 20 punti)
Esperienza di supporto al coordinamento in progetti FES PON se inerenti la tipologia di incarico e l'attività richiesta	Punti 2 (max 10 punti)

### **Art. 3 Descrizione del profilo del tutor e attività da svolgere**

Può svolgere le funzioni di tutor solo il personale docente appartenente a questa istituzione scolastica, selezionato sulla base delle comprovate conoscenze e competenze specifiche richieste dal ruolo e sulla base del Curriculum Vitae presentato.

**È incaricato di svolgere i seguenti compiti:**

- Partecipare ad eventuali incontri predisposti e propedeutici alla realizzazione delle attività, nonché agli eventuali incontri di verifica degli organi di controllo e alla manifestazione conclusiva PON FSE.

- **Registrare** con puntualità le informazioni richieste per lo specifico profilo e le attività svolte nella piattaforma FSE, reso obbligatorio dall'Autorità di gestione per il monitoraggio ed il controllo a distanza e in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo
- **Predisporre**, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata e calendarizzata dei contenuti;
- **Accertare** l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
- **Inserire** la programmazione giornaliera dell'attività nell'apposita piattaforma di gestione *online*, consentendo all'esperto e agli allievi di visualizzare il calendario della didattica e all'Autorità di Gestione di monitorare la frequenza;
- **Curare** che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orariod'inizio e fine della lezione;
- **Segnalare** in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- **Confrontarsi** con gli esperti e con chi svolge azione di valutazione;
- **Assicurare** il contatto con la sezione di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
- **Stampare** e consegnare gli attestati dei corsisti

#### **Art. 4 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 12,00 del giorno 23/11/2018 o a mezzo PEC all'indirizzo [rmic8ae00n@pec.istruzione.it](mailto:rmic8ae00n@pec.istruzione.it) o consegnate a mano presso la segreteria dell'I.C. San cesareo Via dei Cedri 113 San Cesareo

#### **Art. 5 Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazione relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione

#### **Art.7 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico con un' apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il modulo richiesto.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web dell'istituto: [www.icsancesareo.gov.it](http://www.icsancesareo.gov.it)

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentare entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, la scelta verrà effettuata in base a un colloquio motivazionale con la D.S..

#### **Art.8 Incarichi e compensi**

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque sono a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, da parte del MIUR, cui fa riferimento l'incarico.

Titolo del modulo	Costo orario	ore	Totale compenso massimo omnicomprensivo
10.2.1A-FSEPON-LA-2017-189 Inglese per l'infanzia	30,00 €/ora	30	€ 900,00
10.2.1A-FSEPON-LA-2017-189 Inglese per i piccoli	30,00 €/ora	30	€ 900,00
10.2.1A-FSEPON-LA-2017-189 Musica in gioco	30,00 €/ora	30	€ 900,00

#### **Art.9 Durata dell'incarico**

La durata dell'incarico è di 30 ore per ciascun modulo assegnato, da svolgersi durante l'anno scolastico 2018/19 nel periodo tra novembre 2018 e giugno 2019.

#### **Art. 10 Privacy**

Si precisa che i dati forniti da ciascun candidato saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dal art. 13 del D.L.vo n. 196 del 30.06.2003 e successive integrazioni.

#### **Art. 11 Disposizioni finali**

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Claudia Lupi

Il presente bando viene pubblicato sul sito dell'istituto [www.icsancesareo.gov.it](http://www.icsancesareo.gov.it).

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Claudia Lupi

