



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO
"San Cesareo"

Viale dei Cedri 00030 San Cesareo - Roma

Telefax. 069587005/069587025 - Distretto 36°

✉ rmic8aeoon@istruzione.it rmic8aeoon@pecistruzione.it sito www.icsancesareo.gov.it

Cod. Mecc. RMIC8AE00N/Cod. fisc. 93008680584

San Cesareo, 28/01/2019

OGGETTO: Reclutamento personale interno previsto per l'attuazione dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso "Potenziamento della cittadinanza europea". Obiettivo Specifico 10.2. Sottoazione 10.2.2.A "Competenze di base" e Sottoazione 10.2.3B "Potenziamento linguistico e CLIL".

Progetto 10.2.3B-FSEPON-LA-2018-39 ("English on The Stage) Cup *G97I18000930007*

Avviso interno per il reclutamento delle figure di **esperto interno**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.L. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del Dlgs 56/2017";

VISTO l'Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 "Potenziamento della Cittadinanza europea", Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea-propedeutica al 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL

VISTE la nota M.I.U.R. AOODGFID 23608 del 23.07.2018 autorizzazione progetto 10.2.2A-FSEPON-LA- 2017- 41 (Cittadini europei di domani) e Progetto 10.2.3B-FSEPON-LA-2018-39 (English on The Stage)

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot. 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO Il verbale del collegio dei docenti del 13 settembre 2018 DELIBERA N° 7 nel quale vengono proposti criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni

VISTO la Delibera n. 81 del Consiglio d'Istituto del 22/11/2018 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni

VISTO La determina de Dirigente Scolastico avviso Prot. n° 8213 del 04.12.2018 con il quale si avviava la procedura comparativa per la selezione delle figure professionali necessarie all'interno della istituzione scolastica

VISTO l'esito negativo della selezione del 14/01/2019 prot. n. 226 per procedere all'individuazione di un esperto esterno madrelingua cui affidare l'incarico per il modulo "English on The Stage "

VISTO il decreto di presa d'atto di gara deserta prot. n. 656 del 28/01/2019

EMANA

Il presente avviso per la selezione di esperto interno di lingua inglese mediante procedura comparativa di titoli, per il seguente modulo

Titolo modulo	Descrizione modulo	Totale ore	Periodo svolgimento attività
English on The Stage	TITOLO The Tempest. Analisi testuale e allestimento commedia DESTINATARI Classi seconde OBIETTIVI Conoscere il lessico e le strutture di base della lingua. - Conoscere le principali funzioni comunicative. - Conoscere in modo essenziale il	60	Febbraio – giugno 2019

	<p>contesto storico-letterario in cui ha scritto William Shakespeare, il lessico specifico e le tecniche di base dell'analisi testuale. -</p> <p>Saper effettuare una semplice analisi testuale. -</p> <p>Produrre testi semplici, orali e scritti, relativi ad argomenti familiari, di interesse personale e storico-letterari avvalendosi di vari supporti (fumetti, videoclip, concept map).</p> <p>DISCIPLINE COINVOLTE English language</p> <p>CONTENUTI</p> <p>Section 1 - The lowdown on the project</p> <ul style="list-style-type: none"> - lead in, reasons and aims - audience, follow up <p>Section 2 - Understanding the play</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stage directions, Acts and Scenes - The Tempest as a play - Odd language - Poetry - Revision Summary <p>Section 3 - The characters</p> <ul style="list-style-type: none"> - Who's Who in the play - Prospero - Ariel - Alonso and Gonzalo - Antonio and Sebastian - Ferdinand and Miranda - Caliban, Stephano and Trinculo - The less important people - Revision summary <p>Section 4 - Understanding the story</p> <ul style="list-style-type: none"> - Magic - Betrayal and forgiveness - Justice and Fate - What happens in Act One (Scene 1 & 2) - What happens in Act One (Scene 2) - What happens in Act Two (Scene 1) - What happens in Act Two (Scene 2) - What happens in Act Three (Scene 1 & 2) - What happens in Act Three (Scene 3) - What happens in Act Four (Scene 1) - What happens in Act Five (Scene 1) - What happens in Act Five (Scene 1 & Epilogue) - Revision summary <p>Section 5 - The set scenes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Act 1 Scene 2 - Act 3 Scene 1 <p>MEZZI E STRUMENTI</p> <p>Lim. portatile, fotocopie, filmati, presentazioni pp, quaderni, penne, matite, pennarelli, evidenziatori, poster.</p> <p>SPAZI</p>		
--	---	--	--

	<p>Classe laboratorio. Disposizione banchi a ferro di cavallo.</p> <p>TEMPI 60 ore totali, 3 ore alla settimana, a partire da novembre, fino ad aprile.</p> <p>VERIFICA E VALUTAZIONE Le verifiche del processo didattico saranno frequenti. Settimana per settimana, tramite la correzione collettiva o individuale degli esercizi svolti in classe, tramite conversazioni, attività ed esercizi di vario tipo (letture, dettati, domande, analisi del testo letterario, brevi composizioni, esercizi vero/falso, a scelta multipla, di completamento) svolti in classe, saranno monitorate le conoscenze, competenze e capacità degli alunni e si valuterà la necessità di intervenire su eventuali difficoltà. Si effettueranno inoltre delle verifiche scritte e orali sommative al fine di accertare il livello di competenza raggiunto da ogni alunno. I criteri di valutazione saranno i seguenti: conoscenza degli argomenti, comprensione delle domande e pertinenza delle risposte, correttezza formale, coerenza e coesione, ricchezza del lessico, scioltezza del linguaggio, capacità di applicare autonomamente le proprie conoscenze. Valutazione finale delle competenze in uscita: allestimento e rappresentazione finale.</p>		
--	---	--	--

Art.1 Requisiti di ammissione

Aver conseguito in Italia laurea specifica in lingue straniere. Il certificato di laurea deve indicare le lingue studiate e la relativa durata. La scelta terrà in considerazione solo la lingua oggetto della tesi di laurea

Art.2 Modalità di attribuzione degli incarichi

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico e di un'apposita commissione da lui nominata circa il possesso dei titoli di studio, i titoli culturali specifici/competenze informatiche e i titoli di servizio maturati, sulla base dei criteri di seguito specificati:

CRITERI DI VALUTAZIONE

I titoli saranno valutati in base alla seguente tabella:

CRITERI	PUNTEGGI
Laurea conseguita in Italia nella lingua straniera oggetto del percorso	10 PUNTI
Possesso di certificazione C1 o superiore coerente con il QCER	5 PUNTI

Esperienze professionali e/o lavorative documentate attinenti al profilo per il quale si concorre (FSE PON, POR, Progetti MIUR, Art 9CCNL	3 PUNTI MAX 15 PUNTI
Certificazioni informatiche riconosciute AICA ,Microsoft, Cisco, Certipass,..	2 PUNTI MAX 4
Competenze autonome nell'utilizzo delle piattaforme	6 PUNTI

Art. 3 Descrizione del profilo dell'esperto e attività da svolgere

Al personale che svolgerà la funzione di esperto vengono richieste prestazioni di insegnamento specifiche per il modulo individuato, utilizzando una didattica innovativa e laboratoriale.

Il formatore ha il compito di:

- Partecipare all'incontro propedeutico per l'avvio delle attività previste dal modulo, raccordandosi con il tutor e con il referente della valutazione del progetto PON-FSE
- Redigere uno specifico progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal modulo, dal quale dovranno emergere finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti, e tipologie di verifica.
- Tenere incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla scuola conferente. Documentare l'attuazione dell'attività di formazione, secondo quanto previsto dalle linee guida dei progetti PON e dalla vigente normativa;
- Collaborare alla somministrazione on-line di un questionario in itinere ed uno finale per verificare l'andamento della formazione e delle attività didattico-organizzative.
- Compilare una dettagliata relazione finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR;
- Contribuire all'azione di valutazione della ricaduta formativa, necessaria alla misurazione del contrasto alla dispersione e al disagio, in linea con quanto previsto dall'avviso del PON n° 1953 del 21/02/2017

Art. 4 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore **12,00 del giorno 5/02/2019** presso la segreteria dell'I.C. San Cesareo Via dei Cedri 113 00030 San Cesareo (non fa fede il timbro postale) oppure a mezzo PEC all'indirizzo rmic8ae00n@pec.istruzione.it.

Art. 5 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile

Art.6 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico e da una commissione attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il modulo richiesto.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web dell'istituto: www.icsancesareo.gov.it

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentare entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, la scelta verrà effettuata in base a un colloquio motivazionale con la D.S..

In caso di ulteriore parità la precedenza verrà data al candidato più giovane.

Art.7 Incarichi e compensi

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque sono a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, da parte del MIUR, cui fa riferimento l'incarico.

Il compenso orario è di € 70,00 comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione.

Art.8 Durata dell'incarico

La durata dell'incarico è di 60 ore da svolgersi durante l'anno scolastico 2018/19 nel periodo tra febbraio e giugno 2019.


Art. 9 Privacy

Si precisa che i dati forniti da ciascun candidato saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dal art. 13 del D.L.vo n. 196 del 30.06.2003 e successive integrazioni.

Art. 11 Disposizioni finali

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Claudia Lupi

Il presente bando viene pubblicato sul sito dell'istituto www.icsancesareo.


Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Claudia Lupi
Claudia Lupi