

Estratto del verbale riunione del Consiglio d'Istituto

SEDUTA del 02.02.2023

Il giorno 02 febbraio 2023, alle ore 18.00, in modalità online, su piattaforma Microsoft Teams, si è riunito il Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo San Cesareo per discutere e deliberare in merito al seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente – Delibera
2. Comunicazioni del Dirigente Scolastico
3. Approvazione Programma Annuale 2023 – Delibera
4. Progetto “Propedeutica musicale” – Delibera
5. Incarico medico competente – Triennializzazione - Delibera

Sono presenti:

NOME	COMPONENTE	PRESENTE	ASSENTE
Cipollini Francesco	Dirigente Scolastico	X	
Catizone Angelina	Presidente (Genitori)		X
De Angelis Eliana	Genitori	X	
Marcelli Maria Rita	Genitori	X	
Masi Lucio	Genitori	X	
Pantanella Tamara	Genitori	X	
Scaramella Silvia	Genitori	X	
Silvi Alessandro	Genitori	X	
Turcano Simona	Genitori	X	
Mattei Davide	Docenti	X	
Fabbrini Daniela	Docenti	X	
Tisei Maurizio	Docenti	X	
Mattei Milena	Docenti	X	
Pantaleo Alessia	Docenti	X	
Mitola Francesca	Docenti	X	
Scafone Antonietta	Docenti	X	
Petrella Giovanna	Docenti	X	
Pierluca Sergenti Palmira	ATA		X
Forlasi Alessandro	ATA		X

Vista l'assenza del Presidente del Consiglio d'Istituto, sig.ra Angelina Catizone, la riunione è presieduta dal signor Silvi Alessandro, Vicepresidente, funge da segretaria, così come deciso nel corso della seduta per l'insediamento del nuovo Consiglio, del 17.12.2022, la prof.ssa Maria Cristina Granati.

Nella riunione, è **presente la Sig.ra Ilaria Testa** in qualità di DSGA, in relazione alla presentazione e illustrazione dei punti all'ordine del giorno di competenza.

OMISSIS

Terzo punto: Approvazione Programma Annuale 2023

Prende la parola il DS ed illustra ai presenti l'importanza del Programma Annuale, **l'unico documento contabile annuale predisposto dalle istituzioni scolastiche per lo svolgimento e l'attuazione della propria attività finanziaria.**

Il **Decreto Interministeriale n. 129/2018**, rappresenta il nuovo regolamento sulla **gestione amministrativo-contabile** delle istituzioni scolastiche e sostituisce il precedente Decreto Ministeriale 44/2001, introducendo parecchie novità riguardanti il nuovo Programma annuale scolastico.

Tale atto, una volta predisposto, viene inviato ai Revisori dei conti che emettono il verbale di regolarità contabile, cosa già avvenuta per il Programma della nostra scuola. Quest'anno, in particolare, c'è stata una maggiore preoccupazione relativamente all'approvazione da parte dei Revisori dei conti, poiché da poco tempo, è subentrato un nuovo revisore tra quelli che si occupano dell'Istituto Comprensivo di San Cesareo ma, evidentemente, il lavoro svolto dalla DSGA è stato ineccepibile.

Il DS passa quindi la parola alla DSGA, dott.ssa Ilaria Testa, la quale illustra dettagliatamente, con chiarimenti circostanziati, il documento già visionato dai sig.ri Consiglieri ai quali è stato inviato tramite PEO.

La DSGA spiega che il Programma Annuale viene redatto e pubblicato attraverso un procedimento che coinvolge diversi attori scolastici e organi esterni. Il processo si sviluppa in diverse fasi che prevedono la **redazione, approvazione e pubblicazione** del Programma in osservanza delle **scadenze** previste dalla normativa. L'**iter** è articolato nel seguente modo:

1. Il Programma annuale è predisposto dal Dirigente Scolastico con la collaborazione della DSGA. per la parte economico-finanziaria;
2. È proposto dalla Giunta Esecutiva, unitamente alla relazione illustrativa, al Consiglio d'Istituto per l'approvazione. Con la stessa tempistica, il Programma annuale e la relazione illustrativa sono sottoposti all'esame dei revisori dei conti per il parere di regolarità contabile che, comunque, **non vincola** l'approvazione del Programma Annuale da parte del Consiglio d'Istituto;
3. La delibera di approvazione del Programma annuale è adottata dal Consiglio d'Istituto anche nel caso di mancata acquisizione del parere dei revisori dei conti entro la data di deliberazione;
4. Il Programma annuale è pubblicato entro quindici giorni dall'approvazione nel Portale unico dei dati della scuola, nonché nel sito Internet di ciascuna istituzione scolastica, sezione Amministrazione Trasparente.

Il **Ministero dell'Istruzione e del Merito**, ha emanato la [nota 51887 del 10 novembre 2022](#) relativa alla **proroga di tutti i termini previsti per la predisposizione Programma Annuale** (dall'art. 5, commi 8 e 9, del D.I. n. 129/2018), esercizio finanziario **2023**, in considerazione del sovraccarico di lavoro delle segreterie scolastiche per la gestione delle risorse finanziarie connesse al PNRR. Pertanto, **i termini di scadenza sono slittati di 45 giorni** rispetto alla normativa di base.

Il Programma annuale è dunque un **documento contabile** predisposto annualmente dalle scuole all'interno del quale vengono indicati tutte le operazioni finanziarie di entrata e di uscita riferite al **periodo di competenza**, equivalente all'arco temporale compreso tra 1° gennaio e il 31 dicembre dello stesso anno di riferimento. Nello specifico, per **entrate** si intendono le somme di denaro che hanno diritto ad essere riscosse durante l'esercizio di competenza, le quali sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza. Le **uscite**, invece, sono le spese che si prevede di affrontare nel corso dell'esercizio finanziario aggregate per destinazione, intesa come finalità di utilizzo delle risorse a disposizione, distinte per attività amministrative, didattiche, progetti e gestioni economiche separate. All'interno del nuovo Programma annuale sono stati accantonati 5000 euro per far fronte ad imprevisti. La dott.ssa Testa non entra nella descrizione dettagliata di tutte le schede, considerato che i Consiglieri hanno potuto visionare, preventivamente, il documento.

Interviene il prof Mattei e chiede alla DSGA se, all'interno del Programma annuale, è prevista una voce che riguarda la dotazione di un certo numero di fotocopie ai docenti. La sig.ra Testa risponde che le ditte che collaborano con la nostra scuola, hanno proposto la sostituzione e dunque l'acquisto di una nuova macchina per il ciclostile ma, contemporaneamente, c'è in programma anche di assegnare ai docenti un certo numero di fotocopie per il loro lavoro didattico. Una spesa già prevista è quella che riguarda l'acquisto di n. 20 cuffiette particolari in quanto permettono l'ascolto isolandolo dai rumori esterni, necessarie perché facenti parte dei requisiti richiesti affinché l'IC San Cesareo possa diventare sede dell'Università

di Oxford per il conseguimento di certificazioni in lingua inglese. Il DS ribadisce che si tratta di un'altra opportunità per i ragazzi della nostra scuola, conseguire certificazioni nella lingua inglese ad un prezzo concorrenziale.

Dopo ampia discussione si passa alla deliberazione.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO,

VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275;

VISTO il Regolamento di Contabilità D.I.129/2018;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito [n. 51887 del 10 novembre 2022](#), avente per oggetto "Predisposizione e approvazione del programma annuale 2023 ai sensi dell'art. 5 del D.I. 28/08/2018, n. 129 'Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA la Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico stilata con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi, corredata della modulistica ministeriale;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023 proposto dalla Giunta Esecutiva con deliberazione, all'unanimità, in data 01.02.2022;

VERIFICATO che il Programma Annuale è coerente con le previsioni del Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

VISTI gli atti contabili predisposti dal Direttore SGA;

DELIBERA (N. 40)

all'unanimità, di approvare il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2023 quale risulta dal testo allegato alla presente deliberazione.

Ai sensi dell'articolo 4, Decreto 129/2018, con l'approvazione del Programma Annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste. Resta, comunque, fermo il dovere di procedere all'accertamento anche delle sole entrate non previste nel Programma medesimo. Il Programma Annuale sarà pubblicato, entro quindici giorni dall'approvazione, ai sensi dell'articolo 1, commi 17 e 136, della legge n. 107 del 2015, nel Portale unico dei dati della scuola, nonché nel sito internet di quest'istituzione scolastica, sezione Amministrazione Trasparente.

Avverso la presente deliberazione ai sensi dell'art. 14 -7° comma -del Regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione al sito internet della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

OMISSIS

Alle ore 19.30, terminata la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, il Vicepresidente dichiara sciolta la seduta.

La Segretaria
Prof.ssa Maria Cristina Granati

Il Vicepresidente
Alessandro Silvi