

Estratto del verbale riunione del Consiglio d'Istituto

SEDUTA del 07.03.2024

Il giorno 07 marzo 2024, alle ore 18.00, in modalità online, su piattaforma Microsoft Teams, si è riunito il Consiglio d'Istituto dell'IC San Cesareo, per discutere e deliberare in merito al seguente odg:

1. Approvazione verbale seduta precedente – Delibera
2. Progetto PNRRDM 65 STEM & LINGUE per il futuro M4C1I3.1-2023-1143-P-38461 – Delibera
3. Progetto PNRRDM 66 Docenti digitali M4C1I2.1-2023-1222-P-41568 – Delibera
4. Approvazione criteri scelta personale PROGETTO PRNN DM 65 e DM 66 – Delibera
5. Programma Biennale degli acquisti- Delibera
6. Informativa iscrizioni
7. Foto di classe – Delibera

Sono presenti:

NOME	COMPONENTE	PRESENTE	ASSENTE
Cipollini Francesco	Dirigente Scolastico	X	
Catizone Angelina	Presidente (Genitori)	X	
De Angelis Eliana	Genitori	X	
Marcelli Maria Rita	Genitori		X
Masi Lucio	Genitori	X	
Pantanella Tamara	Genitori	X	
Scaramella Silvia	Genitori		X
Silvi Alessandro	Genitori	X	
Turcano Simona	Genitori	X	
Mattei Davide	Docenti	X	
Fabbrini Daniela	Docenti		X
Tisei Maurizio	Docenti	X	
Mattei Milena	Docenti	X	
Pantaleo Alessia	Docenti	X	
Mitola Francesca	Docenti	X	
Scafone Antonietta	Docenti	X	
Petrella Giovanna	Docenti		X
Pierluca Sergenti Palmira	ATA		X
Forlasi Alessandro	ATA		X

Presiede la riunione la Presidente sig.ra Catizone Angelina, funge da segretaria, così come deciso nel corso della riunione per l'insediamento del nuovo Consiglio, del 17.12.2022, la prof.ssa Maria Cristina Granati.

OMISSIS

Quarto punto: Approvazione criteri scelta personale PROGETTO PNRR DM 65 e DM 66

Il Dirigente Scolastico riferisce al Consiglio che per la realizzazione del progetto occorre individuare personale in grado di ricoprire il ruolo di Esperto e Tutor.

Passa quindi ad illustrare i criteri nel dettaglio.

Prerequisito inderogabile sarà il possesso delle competenze attestate con Certificazione di livello internazionale afferente i fondamenti del progetto, il servizio prestato, la sicurezza, la capacità di progettazione.

Richiama poi i criteri che tutti i presenti hanno potuto già visionare.

Uno stesso Esperto/Tutor potrà svolgere più incarichi all'interno di più tipologie di attività senza che vi sia incompatibilità, chiaramente in orario non coincidente.

I componenti del Gruppo di Lavoro possono partecipare alla selezione per Esperti/Tutor nell'ambito dei percorsi formativi che saranno attivati nell'ambito del progetto.

Gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti prestazioni:

Compiti specifici dell'Esperto

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- partecipare alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- collaborare con il Gruppo di lavoro ed i tutor nell'organizzazione e gestione dei percorsi formativi;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, anche sull'apposita piattaforma ministeriale, la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo;
- redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- collaborare con il Gruppo di lavoro ed i tutor nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario.

Compiti specifici del Tutor

- garantire il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S., con il Gruppo di lavoro e col D.S.G.A.;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- collaborare con l'esperto alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del percorso formativo;
- rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto (pari a 9);
- monitorare lo svolgimento delle attività progettate, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata e sollecitandone la regolare partecipazione;
- facilitare l'attuazione di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta.
- curare la raccolta di eventuale materiale didattico prodotto, al fine della creazione di uno specifico archivio.

Saranno altresì necessari per lo svolgimento dei progetti:

- Il Project Manager/coordinatore didattico con la funzione di coordinamento e gestione dell'intero progetto. Il ruolo per sua natura è attribuito al Dirigente Scolastico. Il compenso sarà corrisposto in relazione alle ore aggiuntive effettivamente svolte per la gestione dell'intero ciclo di vita del progetto.
- Collaboratori scolastici per l'effettuazione di attività extrascolastiche: verranno selezionati in base

alla disponibilità spontanea e sulla base di idonea rotazione per consentire la partecipazione di tutti coloro che vogliono contribuire. Il pagamento sarà corrispondente al monte ore del corso che si svolgerà in orario extracurricolare.

- Assistenti Amministrativi e DSGA per le necessarie operazioni amministrativo contabili e le attività operativo-tecniche. Il compenso sarà corrisposto in relazione alle ore aggiuntive effettivamente svolte in ragione per la gestione dell'intero ciclo di vita del progetto. Verranno selezionati in base alla disponibilità spontanea e sulla base di idonea rotazione per consentire la partecipazione di tutti coloro che vogliono contribuire.
- Gruppo di lavoro/Comunità di pratiche per il supporto delle attività di programmazione, gestione e rendicontazione nonché per la ricaduta didattico-metodologica.

Potranno partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- ✓ abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ✓ abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- ✓ non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- ✓ possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- ✓ non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ✓ non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione; ✓ non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- ✓ non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ✓ non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- ✓ siano in possesso di titoli idonei alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
- ✓ siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei suddetti requisiti.

Il DS non illustra altri dettagli, visto che prima della riunione tutti hanno avuto modo di prendere visione della bozza dei criteri; propone, quindi di passare alla votazione in vista della deliberazione.

Non risultando voti contrari o astenuti, il Consiglio, all'unanimità,

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss. mm. ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Dlgs n.36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il Decreto Ministeriale 15 settembre 2023, n. 184, concernente l'adozione delle Linee Guida per le discipline STEM;

VISTO il Decreto Ministeriale 12 aprile 2023, n. 65 “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO il Decreto Ministeriale 12 aprile 2023, n. 66 “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche, in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU”;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.° 3 del 17/12/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la Delibera n.° 83 del Consiglio d'Istituto del 31 gennaio 2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

PRESO ATTO che in base al Decreto Ministeriale 12 aprile 2023, n. 65 sono stati assegnati all'IC San Cesareo 123.259,35 euro per l'attuazione dell'intervento A dell'investimento 3.1 (Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM) e 31.000,666 euro per l'attuazione dell'intervento B dell'investimento 3.1 (Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento);

PRESO ATTO che in base al Decreto Ministeriale 12 aprile 2023, n. 66 sono assegnati all'IC San Cesareo 90.344,88 euro per l'attuazione degli interventi previsti dalla linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU”;

VISTE le Istruzioni operative emanate dal Ministero con prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 in relazione al Piano nazionale di ripresa e resilienza. Investimento M4C1I.3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU; 3

VISTE le Istruzioni operative emanate dal Ministero con prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023 in relazione alla linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;

VISTO il progetto “Competenze STEM e linguistiche – IC San Cesareo” elaborato in relazione al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

VISTO il progetto “Transizione digitale del personale – IC San Cesareo” elaborato in relazione al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico – formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D. M. 66/2023);

CONSTATATO che sia il progetto “Competenze STEM e linguistiche – IC San Cesareo” sia il progetto “Transizione digitale del personale – IC San Cesareo” prevedono l’attivazione di percorsi (per studenti e/o docenti) per i quali, a fronte di un ampio numero di interessati, potrebbe rendersi necessaria una selezione, nel caso in cui vi siano più persone interessate che posti disponibili e non sia possibile attivare un numero di edizioni del percorso tale da soddisfare tutte le richieste;

CONSTATATA la necessità di deliberare dei criteri di selezione per la partecipazione di docenti a tali percorsi,

DELIBERA (N. 88)

di approvare i criteri di selezione su esposti per la partecipazione del personale docente relativamente ai progetti “Competenze STEM e linguistiche” (M4C1I2.1-2023-1222-P-41568) e “Transizione digitale del personale” (M4C1I2.1-2023-1222-P-41568) dell’IC San Cesareo.

OMISSIS

Alle ore 19.30, terminata la trattazione degli argomenti posti all’ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

La Segretaria
Prof.ssa Maria Cristina Granati

Il Presidente
Sig.ra Catizone Angelina