Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Istituto Comprensivo San Cesareo
www.icsancesareo.edu.it

Via dei Cedri, 113 – 00030 San Cesareo (ROMA) – Tel. 069587025
PEO: rmic8ae00n@istruzione.it - PEC: rmic8ae00n@pec.istruzione.it
Codice meccanografico: RMIC8AE00N – Codice fiscale: 93008680584
IPA istsc_rmic8ae00n – Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica: UF1XH7

Prot. 2352

San Cesareo, li 14 febbraio 2022

Agli Atti del progetto
All'Albo on line e al Sito Web

DETERMINA PER AVVISO PUBBLICO ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 ***"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"–*** *Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*

CNP: 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-53
CUP: G99J21008790006

In ottemperanza alle norme contenute nelle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

VISTO il Decreto Interministeriale n° 129 del 28/08/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche".

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche.

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo.

VISTO il programma Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"– Avviso pubblico prot n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

VISTO l'Avviso pubblico 28966 del 6 settembre 2021 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale in oggetto.

VISTO il progetto presentato dall'Istituto con candidatura n. 1071051

VISTA la nota MI Prot. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 di formale autorizzazione del progetto presentato dall'Istituto.

VISTE le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni.

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del giorno 17 dicembre 2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per l'anno scolastico 2021/22;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del giorno 17 dicembre 2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/23-2024/25;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.° 6 dell'11 febbraio 2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

VISTA la Delibera del Collegio Docenti n. 29 del 15 dicembre 2021

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 96 del 23 novembre 2021

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 2233 del 12 febbraio 2022.

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 10, comma 5, del D.I. n. 129 del 28/08/2018, competono al Dirigente Scolastico le variazioni al Programma Annuale conseguenti ad entrate finalizzate.

RITENUTO di dover procedere alla fase di selezione per individuare esperti interni per l'attività di progettazione e collaudo.

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato deliberato il regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

n° 1 Esperto progettista per il progetto "**Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"** ***max ore 51***

Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 17,50 (diciassette/50) euro/ora lordo dipendente

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 12 del 21 febbraio 2022 esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto

Il *Curriculum Vitae* deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2) *Curriculum Vitae* non in formato europeo
3) *Curriculum Vitae* non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5) Documento di identità scaduto o illeggibile
6) *Curriculum vitae* non numerato secondo **l'art. 3**
7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il *curriculum* e copia del documento di identità.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. Si procederà all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura.

Art. 7 Compiti del progettista

Compiti del progettista

1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
2) Verifica delle matrici poste in candidature
3) Modifica delle matrici per le nuove esigenze

4) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
5) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
6) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
7) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
8) Capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti
9) Preparazione della tipologia di affidamento
10) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo
11) Assistenza alle fasi della procedura
12) Ricezione delle forniture ordinate

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Requisiti minimi per la partecipazione al bando

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerarti requisiti di accesso (almeno due dei requisiti richiesti in ordine di preferenza):

1. Laurea a indirizzo tecnico (architettura/ingegneria)
2. Diploma di maturità a indirizzo tecnico inerente la tipologia del progetto à
3. Esperienza nella pianificazione e gestione dei progetti PON o di altre iniziative analoghe
4. Esperienza nel campo del Servizio Protezione Protezione – Coordinazione della sicurezza
5. Esperienza scolastica in ambito organizzativo e gestionale (Collaboratore del DS, Funzione strumentale, Animatore digitale ecc.)
6. Competenze di gestione piattaforma informatica GPU
7. Partecipazione a corsi di formazione / aggiornamento su temi attinenti la progettazione e la gestone dei PON e/o di altri progetti europei, nazionali e regionali.

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico prof. Francesco Cipollini.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco Cipollini
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Referente del procedimento sig.ra PIZZI Anna– Uff. Contabilità

ALLEGATO A (istanza di partecipazione PROGETTISTA)

Al Dirigente Scolastico

Domanda di partecipazione alla selezione PON – DIGITAL BOARD

Il/la sottoscritto/a_____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

residente a _____via_____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

indirizzo PEC_____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di **ESPERTO PROGETTISTA** relativamente al progetto:

Titolo Progetto	Identificativo	CUP
DIGITAL BOARD	**Codice nazionale** 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-53	G99J21008790006

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ❑ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ❑ di essere in godimento dei diritti politici
- ❑ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

_____

- ❑ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :

_____

- ❑ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ❑ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ❑ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ❑ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data_____ firma_____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza l'IC San Cesareo al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____ firma_____

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA DEI TITOLI PER ESPERTI PROGETTISTI INTERNI/ESTERNI					
Requisiti di ammissione: come riportato all'art. 8 dell'avviso di selezione			n. riferimento del C.V.	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione/DS
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE COME DA REQUISITO DI AMMISSIONE (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI			
	110 e lode	25			
	100 - 110	20			
	< 100	15			
A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (INFORMATICA) (triennale, in alternativa al punto A1)		10			
A3. DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa ai punti A1 e A2)		5			
B.1 ESPERIENZA NELLA PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEI PROGETTI PON O DI ALTRE INIZIATIVE ANALOGHE	Max 5	5 punti cad			
B.2 ESPERIENZA SCOLASTICA IN AMBITO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE (COLLABORATORE DEL DS, FUNZIONE STRUMENTALE, ANIMATORE DIGITALE ECC.)	Max 5	5 punti cad.			
B.3 ESPERIENZE LAVORATIVE NEL CAMPO DELLA RIQUALIFICAZIONE ARCHITETTONICO-AMBIENTALE	Max 10	5 punti cad.			
B.4 ESPERIENZE LAVORATIVE NEL CAMPO DELLA RIQUALIFICAZIONE ARCHITETTONICO-AMBIENTALE in particolar modo in ambienti scolastici	Max 10	5 punti cad.			
B.5 ESPERIENZE LAVORATIVE NEL CAMPO DELLA GESTIONE DELLA SICUREZZA	Max 10	5 punti cad.			
B.6 ESPERIENZE LAVORATIVE NEL CAMPO DELLA GESTIONE DELLA SICUREZZA in particolar modo in ambienti scolastici	Max 10	5 punti cad.			
B.7 COMPETENZE DI GESTIONE PIATTAFORMA INFORMATICA GPU, SIF ecc	Max 10	5 punto cad.			
B.8 PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO SU TEMI ATTINENTI LA PROGETTAZIONE E LA GESTONE DEI PON E/O DI ALTRI PROGETTI EUROPEI, NAZIONALI E REGIONALI.	Max 5	5 punti cad.			

B.9 PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO SU TEMI relativi al restauro ed interventi di riqualificazione architettonico/ambientale	Max 10	5 punti cad.			
B.10 PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO SU TEMI relativi alla sicurezza nei luoghi di lavoro studio/lavoro	Max 10	5 punti cad.			