IST. COMPRENSIVO SAN CESAREO
C.F. 93008680584 C.M. RMIC8AE00N
A96OPBS - Ufficio Protocollo
Prot. 0001955/U del 10/02/2024 15:57

Ministero dell'Istruzione e del Merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo San Cesareo

www.icsancesareo.edu.it

Via dei Cedri, 113 – 00030 San Cesareo (ROMA) – Tel. 069587025
PEO: rmic8ae00n@istruzione.it - PEC: rmic8ae00n@pec.istruzione.it
Codice meccanografico: RMIC8AE00N – Codice fiscale: 93008680584
IPA istsc_rmic8ae00n – Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica: UF1XH7

San Cesareo, addì 10 febbraio 2024

Oggetto: Pubblicazione Programma Annuale 2024

Il DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO: il Decreto Interministeriale. concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle Istituzioni Scolastiche" D.I. n.129 del 28 agosto 2018;

VISTA: la nota del Ministero dell'Istruzione prot. AOODGRUF n.° 32361 del 21 novembre 2023 avente per oggetto "Predisposizione e approvazione del programma annuale 2024 ai sensi dell'art. 5 del D.I. 28/08/2018, n. 129 'Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 (di seguito, anche 'DI n. 129/2018)".

VISTO: il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024, predisposto dal Dirigente Scolastico con la collaborazione del D.S.G.A. e trasmesso ai revisori in data 12/01/2024 (prot. 403/U del 12/01/2023);

VISTO: il parere favorevole espresso in data 29 gennaio 2024 (prot. 1199/E) dai Revisori dei conti relativamente al Programma Annuale, per l'esercizio finanziario 2024;

VISTA: la delibera n° 83 del Consiglio di Istituto, del 31 gennaio 2024, che approva il Programma Annuale per l'anno finanziario 2024;

DECRETA

di pubblicare, in data odierna, sul Sito/sezione Amministrazione trasparente e all'albo dell'istituto il

PROGRAMMA ANNUALE RELATIVO ALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco Cipollini
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

I.C. San Cesareo: Dirigente Prof. Francesco Cipollini
Referente del procedimento sig.ra Alois Andrea – Uff. protocollo

IST. COMPRENSIVO SAN CESAREO
C.F. 93008680584 C.M. RMIC8AE00N
A96OPBS - Ufficio Protocollo
Prot. 0001954/U del 10/02/2024 15:55

Ministero dell'Istruzione e del Merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo San Cesareo

www.icsancesareo.edu.it

Via dei Cedri, 113 – 00030 San Cesareo (ROMA) – Tel. 069587025
PEO: rmic8ae00n@istruzione.it - PEC: rmic8ae00n@pec.istruzione.it
Codice meccanografico: RMIC8AE00N – Codice fiscale: 93008680584
IPA istsc_rmic8ae00n – Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica: UF1XH7

San Cesareo, 10 febbraio 2024

Oggetto: Approvazione Programma Annuale 2024

Il Programma annuale relativo all'e.f. 2024

Ha ottenuto il parere favorevole dei Revisori dei conti in data del 29 gennaio 2024 (prot. 1199/E)

È stato approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.° 83 del 31 gennaio 2024.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco Cipollini
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

I.C. San Cesareo: Dirigente Prof. Francesco Cipollini
Referente del procedimento sig.ra Alois Andrea – Uff. protocollo

IST. COMPRENSIVO SAN CESAREO
C.F. 93008680584 C.M. RMIC8AE00N
A96OPBS - Ufficio Protocollo
Prot. 0000401/U del 12/01/2024 12:18

Ministero dell'Istruzione e del Merito – Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo San Cesareo

www.icsancesareo.edu.it

Via dei Cedri, 113 – 00030 San Cesareo (ROMA) – Tel. 069587025 - 069587005
PEO: rmic8ae00n@istruzione.it – PEC: rmic8ae00n@pec.istruzione.it
Codice meccanografico: RMIC8AE00N – Codice fiscale: 93008680584
IPA istsc_rmic8ae00n – Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica: UF1XH7

Istituto Comprensivo San Cesareo

"Una scuola per tutti e per ciascuno"

Programma Annuale

E.F. 2024

Relazione Programma Annuale A.F. 2024

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

PREMESSA
Il presente Programma Annuale riguarda l'esercizio finanziario 2024. Esso costituisce il documento di politica gestionale dell'istituto e rappresenta l'interfaccia finanziaria del PTOF triennio 2022/25 in particolare per l'a.s. 2023/24.
Il Programma Annuale, infatti, in quanto processo e strumento trasversale ai settori didattico, gestionale e amministrativo-contabile, attraverso la pianificazione degli interventi e delle azioni necessarie a dare concreta attuazione al Piano Triennale dell'Offerta Formativa , rende possibile una programmazione integrata didattico-finanziaria tale da garantire efficacia ed efficienza all'azione dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2024 ha tenuto presente i seguenti elementi.

1. ASPETTI PROCEDURALI
Questa relazione, unitamente al Programma Annuale EF 2024, è stata predisposta dal Dirigente Scolastico in collaborazione con il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi per quanto riguarda la parte economico - finanziaria. I due documenti verranno trasmessi ai RR.CC. per il relativo parere e al Consiglio d'Istituto per la delibera di adozione.

2. ASPETTI GESTIONALI
La realizzazione e l'organizzazione del Programma Annuale tiene conto dei seguenti atti e risultati dell'istituto:
_ Piano triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.);
_ Piano annuale delle attività ex art. 28, comma 4 del CCNL 06/09;
_ Piano di Lavoro dei Servizi Generali e Amministrativi, redatto dal Direttore S.G.A. dell'Istituto ai sensi e per gli effetti dell'art. 52, comma 3, del CCNL 24/07/2003;
_ Obiettivi di gestione, riportati di seguito.

3. I PLESSI SCOLASTICI E LE RISORSE PROFESSIONALI IN SERVIZIO
Al fine della determinazione delle somme riportate nello schema del Programma Annuale, il Dirigente Scolastico ha tenuto in considerazione e in debita valutazione gli elementi essenziali quali:
- la popolazione scolastica,
- le risorse umane.
Si forniscono di seguito alcuni dati relativi all'attuale assetto dell'Istituzione scolastica.

1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	SAN CESAREO - VIALE DEI CEDRI	VIALE DEI CEDRI N. 113 - 00030 SAN CESAREO RM	RMAA8AE00D
AA	SAN CESAREO	VIA DEI CEDRI - 00030 - RM	RMAA8AE01E
EE	SAN CESAREO - EUGENIO GIANNUZZI	VIA DEI CEDRI - 00030 SAN CESAREO RM	RMEE8AE01Q
MM	PAVESE SAN CESAREO	VIA DEI CEDRI - 00030 SAN CESAREO RM	RMMM8AE01P

La scuola dell’infanzia ha un orario di funzionamento settimanale articolato su 5 giorni in orario antimeridiano e pomeridiano.

La scuola primaria ha un orario distribuito su cinque giorni con classi a 40 ore settimanali e classi a 24 ore settimanali; le classi quinte e quarte a 25 ore per l'inserimento dell'insegnamento di ed. motoria.

La scuola secondaria di primo grado ha un orario di 30 ore settimanali su cinque giorni.

1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 1588 alunni distribuiti su 80 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	SAN CESAREO - VIALE DEI CEDRI	11	205
AA	SAN CESAREO	8	146
EE	SAN CESAREO - EUGENIO GIANNUZZI	37	725
MM	PAVESE SAN CESAREO	24	512

1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 245 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 201 - Personale docente
- N. 43 - Personale ATA

2. Obiettivi PTOF

FINALITA' DEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA - ATTIVITA', PROGETTI ED INIZIATIVE DIDATTICHE

La finalità generale che l'Istituto Comprensivo di San Cesareo intende raggiungere per i propri alunni è lo sviluppo armonico e integrale della persona, nel rispetto dei principi della Costituzione italiana e della tradizione culturale europea, nella promozione della conoscenza e nel rispetto e nella valorizzazione delle diversità individuali, con il coinvolgimento attivo degli studenti e delle famiglie.

In uno scenario sempre più complesso, l'I.C. di San Cesareo si propone di fornire supporti adeguati affinché ogni persona sviluppi un'identità consapevole e aperta. Obiettivo primario è la valorizzazione dell'unicità e della singolarità dell'identità culturale di ogni studente, nella consapevolezza che la promozione e lo sviluppo di ogni persona stimola in modo vicendevole la promozione e lo sviluppo delle altre persone: ognuno impara meglio nella relazione con gli altri.

L'I.C. di San Cesareo sviluppa la propria azione educativa in coerenza con i principi dell'inclusione delle persone e dell'integrazione delle culture, considerando l'accoglienza della diversità un valore irrinunciabile, consolidando le pratiche inclusive nei confronti di bambini e ragazzi di cittadinanza non italiana, per una piena integrazione; favorisce, mediante strategie specifiche e percorsi personalizzati, la prevenzione e il recupero della dispersione scolastica e del fallimento formativo, anche in collaborazione con gli enti locali e le altre agenzie educative del territorio.

Particolare cura è riservata dall'I.C. di San Cesareo agli allievi con disabilità o con bisogni educativi speciali, attraverso adeguate strategie organizzative e didattiche, da considerarsi aspetti della normale progettazione dell'offerta formativa.

L'I.C. di San Cesareo modella la propria azione educativa con l'obiettivo di innalzare il successo formativo degli alunni e di costruire uno specifico "Curriculum di Istituto" all'interno del Piano dell'Offerta Formativa sulla base delle Indicazioni Nazionali del 2012 consentendo ad ogni studente di conseguire, nel rispetto del vissuto biografico, dei ritmi e dei modi di apprendere di ciascuno, del contesto culturale e socio-economico di provenienza, le competenze previste nel Profilo dello studente al termine del Primo ciclo di istruzione e riferite alle discipline di insegnamento e al pieno esercizio della cittadinanza, assumendo come orizzonte di riferimento il quadro delle competenze chiave per l'apprendimento permanente definite dalla Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio (22 maggio 2018):

1. competenza alfabetica funzionale;
2. competenza multilinguistica;
3. competenza matematica e competenza di base in scienze e tecnologie;
4. competenza digitale;
5. competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare;
6. competenza sociale e civica in materia di cittadinanza;
7. competenza imprenditoriale;
8. competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali.

I docenti sono impegnati a fornire all'utenza un'offerta formativa individualizzata e flessibile, secondo la ricerca di un curricolo integrato, attraverso numerose attività didattiche di arricchimento proposte agli alunni. Esse scaturiscono da un serio lavoro di ricerca e di progettazione da parte dei docenti e rappresentano per gli alunni, oltre che occasione di riflessione e approccio a varie tematiche, strade alternative per il raggiungimento degli obiettivi.

Alcuni progetti vengono attuati in sinergia fra docenti di diverse discipline ed esperti esterni, perché perseguono in parte le stesse finalità e utilizzano le stesse risorse umane ed economiche.

Gli obiettivi educativi e didattici sono arricchiti ed ampliati da attività complementari come i progetti; tali attività non sono semplici aggiunte al programma scolastico, ma risultano pienamente inserite nella programmazione educativa e didattica, e contribuiscono a garantire in modo equilibrato lo sviluppo cognitivo, affettivo e relazionale dell'alunno.

La diffusione delle tecnologie di informazione e di comunicazione offre l'opportunità di mettere in relazione nuovi modi di

apprendimento con la quotidiana opera di guida, attenta al metodo, ai nuovi media e alla ricerca multi-dimensionale.

OBIETTIVI COMPLESSIVI DEL PROGRAMMA ANNUALE

Le diverse azioni previste nel programma annuale sono finalizzate a:

1. predisporre ed attuare un piano graduale di interventi – comprensivi di iniziative di formazione attiva e partecipata dei Docenti - finalizzato al recupero degli apprendimenti in matematica e lingua italiana, anche per migliorare gli esiti dell'Istituto nell'Esame di Stato di fine primo ciclo di istruzione e nelle prove nazionali standardizzate (INVALSI), come da Direttiva Ministeriale 113/2007 e secondo le 'Priorità strategiche del SNV', nonché in ossequio a quanto definito nel RAV dell'istituzione scolastica;

2. predisporre ed attuare il potenziamento delle lingue straniere comunitarie, anche con l'intervento di Insegnanti specializzati negli spazi curricolari e/o extracurricolari, favorendo l'introduzione di percorsi finalizzati alla certificazione comunitaria delle competenze linguistiche straniere, con riferimento ai livelli europei (CEFR);

3. progettare percorsi formativi finalizzati alla valorizzazione delle eccellenze, come incentivazione che concorra 'a promuovere l'innalzamento dei livelli di apprendimento degli studenti nelle diverse discipline ed a garantire a tutti gli studenti pari opportunità di pieno sviluppo delle capacità: il riferimento è al Decreto Legislativo 29 dicembre 2007, n. 262, considerato principio ispiratore benché riferito a studenti dell'istruzione superiore;

4. 'riscoprire' e rifondare il valore orientativo della scuola del I ciclo, in particolare del segmento della secondaria di I grado, per sostenere il 'successo formativo' degli studenti e contrastare i fenomeni della 'dispersione scolastica', operando in sinergia con i differenti stakeholders, anche con l'introduzione di strumenti progettati ad hoc, con la proposta di specifica formazione per i Docenti (percorso di ricerca-azione) e con la progettazione di laboratori motivazionali-orientativi per gli alunni. Tale ambito deve affiancarsi alla riflessione su una valutazione autentica, in grado di 'misurare' prestazioni reali, che considerano implicitamente ed esplicitamente l'apprendimento disciplinare, l'apprendimento formale, informale, non formale;

5. sostenere un adeguato percorso di continuità, in stretta connessione con l'orientamento, sia nei passaggi interni all'istituzione scolastica, sia 'in entrata' e in 'uscita' da essa a partire dagli 'asili nido' presenti sul territorio sino al compimento dell'istruzione obbligatoria nella secondaria di II grado, anche attraverso una raccolta sistematica di dati sui 'risultati a distanza' in via di predisposizione.

In merito al presente indirizzo si rende necessario continuare e completare il confronto e il raccordo tra i curricoli, ovvero approntare e 'istituzionalizzare' griglie di osservazione per la rilevazione di dati sugli alunni secondo criteri di tipo cognitivo e comportamentale, ovvero predisporre 'Progetti ponte' per un adeguato accompagnamento dello studente qualora il team degli Insegnanti lo ritenga opportuno.

6. progettare moduli di ampliamento e approfondimento dell'Offerta Formativa che favoriscano la 'promozione della cultura umanistica', la 'valorizzazione del patrimonio e delle produzioni culturali', il 'sostegno della creatività' (rif. Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 60);

7. progettare moduli di ampliamento e approfondimento dell'Offerta Formativa che apprezzino le istanze definite nel 'Piano per l'educazione alla sostenibilità' e che si facciano promotori di azioni per la prevenzione e il contrasto ai fenomeni di Bullismo e Cyberbullismo, anche con la nomina del referente ad hoc di Istituto;

8. continuare a stimolare e sostenere – con il coordinamento della scrivente - la partecipazione alle iniziative 'PON, per la Programmazione 2023-26, a Progetti e Bandi Comunitari Nazionali e Regionali in particolare al PNRR a sostegno dell'innovazione del sistema di apprendimento e del 'successo formativo' degli alunni, promossi da soggetti giuridici differenti e riferiti agli studenti, come stimolo all'utilizzo delle competenze acquisite in ambito didattico, soprattutto nell'area scientifico-matematica.

Tali partecipazioni, spesso con la composizione di veri e propri 'team di discenti', saranno finalizzati anche allo sviluppo delle competenze di 'cittadinanza attiva e consapevole', nonché allo sviluppo dello 'spirito di iniziativa e imprenditorialità', anche con la valorizzazione di competenze non formali e informali;

9. promuovere l'innovazione digitale e la didattica laboratoriale, per lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti - anche attraverso la collaborazione con le Università, Associazioni, organismi del terzo settore e imprese: ciò per dare piena attuazione al Piano Nazionale Scuola Digitale, che si configuri come una vera azione culturale e di sistema.

Si intende pertanto continuare a promuovere l'adesione alle differenti azioni previste nel PNSD, in continuità con quanto già progettato ed attuato per il potenziamento degli strumenti didattici e laboratoriali necessari a migliorare la formazione e i processi di innovazione della istituzione scolastica, nonché, la formazione dei Docenti per l'innovazione didattica - anche attraverso la condivisione di un 'patto formativo', e la formazione del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e del personale ATA;

10. introdurre percorsi finalizzati alla certificazione comunitaria delle competenze informatiche acquisite;

SUL VERSANTE DELL'AZIONE DI FORMAZIONE DEL PERSONALE:

11. promuovere e sostenere la valorizzazione del Personale Docente ed ATA, anche ricorrendo alla programmazione di percorsi formativi finalizzati al miglioramento della professionalità sul piano teorico, metodologico, didattico e – su altro versante – amministrativo finalizzati alla innovazione tecnologica, all'approfondimento degli stili di insegnamento, alla valutazione formativa e di sistema. Ciò anche per favorire la puntuale definizione di organigramma e funzionigramma – come strumenti flessibili e dinamici - con analisi delle risorse presenti per un'efficace ed efficiente attribuzione di ruoli e di responsabilità.

Nello specifico con riferimento al Piano triennale della formazione dei Docenti – e soprattutto con riferimento al RAV – Rapporto di Autovalutazione dell'istituzione, al Piano di Miglioramento, proporre per la progettazione e la messa in fieri di interventi destinati ai Docenti sulle diverse materie e con le differenti tipologie, per la piena attuazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

12. promuovere e sostenere la formazione a tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, tenendo presente le macroaree e le Azioni del 'Piano per l'educazione alla sostenibilità', anche con l'attivazione, nel rispetto della normativa vigente, di appositi momenti di sensibilizzazione e/o di formazione, anche indirizzati alla componente studentesca, con precipuo riferimento al Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81. In questo senso, valorizzare l'esperienza di progettazione di moduli formativi per alunni e Docenti (in collaborazione con ASL, EE.LL., Protezione Civile, VV.FF., …);

SUL VERSANTE DELLA DOTAZIONE DI ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE:

13. promuovere e sostenere, anche in sinergia con i differenti stakeholders, interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica e per l'apprendimento delle competenze chiave (ampliamento adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN; implementazione di dispositivi tecnologici finalizzati ad utilizzo didattico, ad es. Touch Screen), anche con riferimento al PNRR;

14. progettare l'ampliamento delle dotazioni tecnologiche a 'servizio' della didattica nei vari plessi, compatibilmente con i bisogni rilevati e con l'età degli alunni, anche con riferimento a quanto presente nel PNSD, affinché le cd. 'nuove tecnologie' diventino uno strumento didattico davvero quotidiano per la costruzione di competenza.

SUL VERSANTE DELL'AZIONE AMMINISTRATIVO-GESTIONALE:

15. implementare e sostenere la costituzione di 'accordi rete', collaborazioni informali, condivisioni di progetto, adesione di iniziative formative – destinate ai Docenti e progettuali – destinate agli studenti - con istituzioni scolastiche, Università, Enti pubblici e privati e Rappresentanti a diverso titolo dei differenti stakeholders, per il raggiungimento delle proprie finalità istituzionali, di cui all'art. 7 del DPR 275/99;

16. improntare la gestione e l'amministrazione ai criteri di efficienza, efficacia, economicità, trasparenza - anche in connessione con le Direttive ANAC - nonché, ai principi e criteri in materia di valutazione delle strutture e di tutto il personale delle Amministrazioni pubbliche e di azione collettiva;

17. strutturare l'attività negoziale nel rispetto delle prerogative previste dai Regolamenti Europei, dalle Leggi Nazionali, dal nuovo Codice dei contratti pubblici e dai rispettivi Regolamenti, nonché dal Regolamento di contabilità (D.I. n. 129/2018), improntandola al massimo della trasparenza e della ricerca dell'interesse primario della scuola;

18. conferire incarichi al Personale esterno (come da art. 44 del Decreto 129/2018) nel rispetto dei criteri approvati con relativo Regolamento e dopo aver accertato la mancanza di personale interno con pari professionalità, aver discriminato i

casi che rendono incompatibili gli insegnamenti e sulla base di criteri che garantiscano il massimo della professionalità.

3. Bilancio

3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,023 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		**Avanzo di amministrazione presunto**	**231.169,41**
	1.1	Non Vincolato	113.753,62
	1.2	Vincolato	117.415,79

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		**Attività**			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	28.753,62	28.753,62	0,00
	A.2	Funzionamento amministrativo	20.000,00	20.000,00	0,00
	A.3	Didattica	55.010,05	40.000,00	15.010,05
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	25.101,00	0,00	25.101,00
	A.6	Attività di orientamento	0,00	0,00	0,00
P		**Progetti**			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	0,00	0,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	77.304,74	0,00	77.304,74
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	15.000,00	15.000,00	0,00
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		**Gestioni economiche**			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			221.169,41	103.753,62	117.415,79

Totale avanzo di amministrazione non utilizzato	10.000,00	10.000,00	0,00

3.2 Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2024:

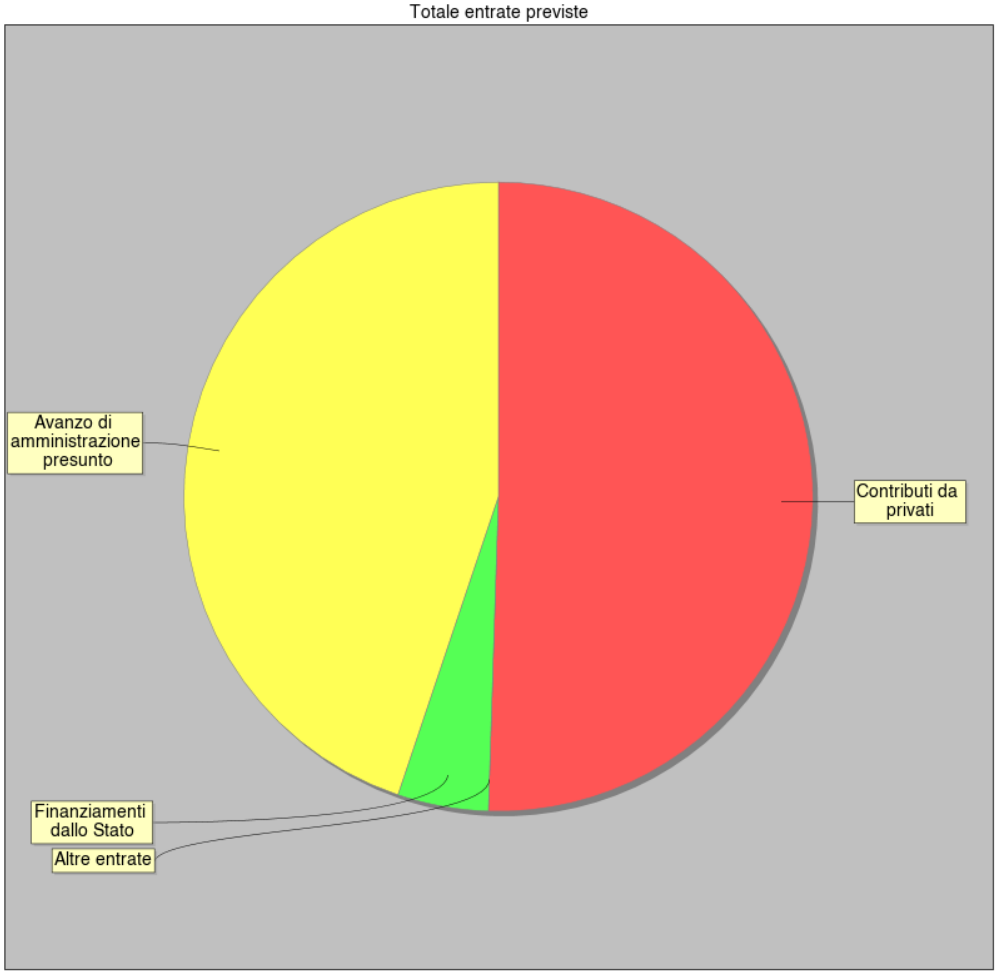
Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		**Finanziamenti dallo Stato**	**24.065,33**
	1	Dotazione ordinaria	24.065,33
6		**Contributi da privati**	**260.500,00**
	1	Contributi volontari da famiglie	1.000,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	200.000,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	9.000,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	500,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	50.000,00
12		**Altre entrate**	**0,03**
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,03

Unitamente alla Relazione del Programma Annuale redatta dal Dirigente Scolastico ai sensi dell’art. 5, comma 7, del Decreto Ministeriale 28 agosto 2018, n. 129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”, sono presentati tutti gli schemi previsti dalla Nota M.I.U.R. n. 25674 del 20 dicembre 2018 (Modelli A, B, C, D, E) redatti dal DSGA. Detto documento contabile specifica le risorse finanziarie di cui la Scuola prevede la disponibilità e individua le risorse necessarie per realizzare le finalità e gli obiettivi previsti nel PTOF e richiamati dalla presente Relazione illustrativa.

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	**231.169,41**
Finanziamenti dallo Stato	**24.065,33**
Contributi da privati	**260.500,00**
Altre entrate	**0,03**

Totale entrate previste



● Contributi da privati ● Altre entrate ● ○ Avanzo di amministrazione presunto

3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 37.753,62 €, Spese 37.753,62 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 DECORO E SICUREZZA ISTITUTO	37.753,62	37.753,62

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	28.753,62
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	9.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	9.000,00
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	4.553,62
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	15.200,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	4.000,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	5.000,00

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 26.000,03 €, Spese 26.000,03 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	26.000,03	26.000,03

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	20.000,00
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	6.000,00
12.2	Altre entrate	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,03

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	4.500,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	2.500,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	5.000,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	4.500,00
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	1.000,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	1.500,03
5.1	Altre spese	Amministrative	1.000,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	6.000,00

A.3 - Didattica - Entrate 73.575,38 €, Spese 73.575,38 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 SPESE GENERALI PER LA DIDATTICA	60.641,88	60.641,88
A.3.9 PNRR "DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRASFORMAZIONE"	2.000,00	2.000,00
A.3.10 DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE- AVVISO 28966/2021-13.1.2A-FESRPON-LA-2021-53	87,36	87,36
A.3.14 002621SPAZI E STRUMENTI DIGITALI STEM AVVISO PROT. DGEFID N.10812 DEL 13/05/2021	8,33	8,33
A.3.17 PNNR - NEXT GENERATION CLASS - AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI - M4C1I3.2-2022-961	10.837,81	10.837,81

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	40.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	15.010,05
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	8.065,33
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	1.000,00
6.5	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	9.000,00
6.6	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa personale	500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	6.510,36
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	16.076,55
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	10.600,00
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	8,33
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	1.565,33
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	8.000,00
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	3.000,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	9.500,00
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.000,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	4.500,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	10.814,81

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 225.101,00 €, Spese 225.101,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 trasporto visite didattiche e teatro	58.601,00	58.601,00
A.5.2 CAMPI SCUOLA	166.500,00	166.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO

1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	25.101,00
6.4	Contributi da privati	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	200.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	181.574,59
6.1	Imposte e tasse	Imposte	43.526,41

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 127.304,74 €, Spese 127.304,74 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.11 POR LAZIO_ASSISTENZA ALLA COMUNICAZIONE AUMENTATIVA-ALTERNATIVA	52.383,24	52.383,24
P.2.17 PROGETTI E LABORATORI	74.921,50	74.921,50

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	77.304,74
6.10	Contributi da privati	Altri contributi da famiglie vincolati	50.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	111.000,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	16.304,74

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 15.000,00 €, Spese 15.000,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 FORMAZIONE PER IL PERSONALE DOCENTE ed ATA	15.000,00	15.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

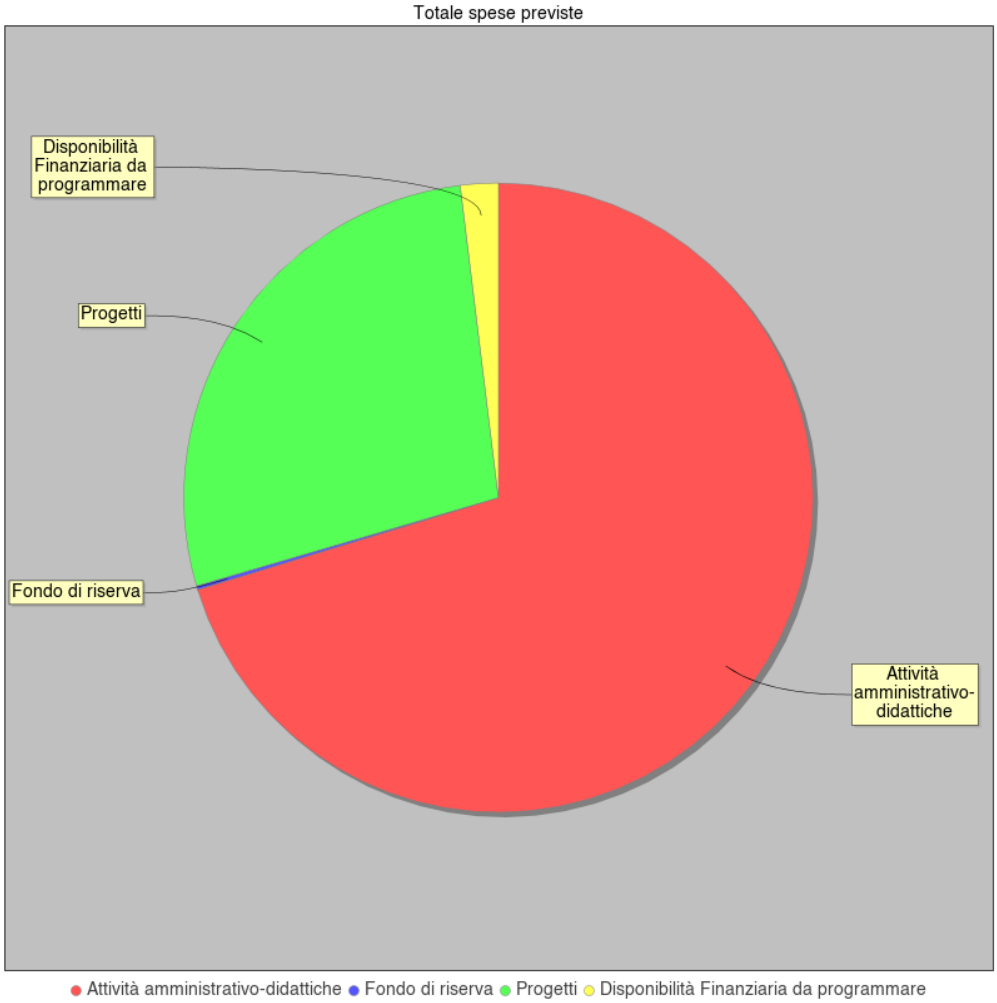
Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	15.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	2.000,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	11.000,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	2.000,00

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	**362.430,03**
Progetti	**142.304,74**
Fondo di riserva	**1.000,00**
Disponibilità Finanziaria da programmare	**10.000,00**



Per quanto riguarda l'impostazione della previsione di spesa, preme innanzitutto sottolineare come essa sia la risultante:

- della necessità di destinare le risorse in coerenza con il Piano triennale dell'offerta formativa 2022-25,

- della necessità di assicurare un adeguato supporto al funzionamento generale, amministrativo e didattico nonché all’espletamento dei progetti previsti nel PTOF 2022-2025,

- delle fonti di finanziamento che, complessivamente, sostengono - o dovrebbero sostenere - il modello organizzativo

dell'autonomia delle istituzioni scolastiche.

Le spese sono aggregate per destinazione (intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili) e sono distinte in attività

amministrative e didattiche, progetti.

In particolare le schede P.2.1 (TEATRO MARIONETTE SENZA FILI), P.2.6 (PROGETTO MUSICA), P.2.13 (PROGETTO LABORATORIO PROPEDEUTICA MUSICA), P.2.16 (PROGETTO SCUOLA INCANTO "LA TURANDOT" DI GIACOMO PUCCINI) sono state unificate in unica scheda (P.2.17 PROGETTI E LABORATORI) per una più agevole gestione delle entrate dei vari progetti, laboratori e spettacoli.

3.4 Disponibilità finanziaria da programmare

Aggregato Z101

La discrasia tra esercizio finanziario e anno scolastico potrà essere colmata con le somme riportate nell'aggregato Z101 che consentiranno di accogliere nuove progettazioni a fronte di nuove esigenze.

4. Conclusioni

Con lo stanziamento di queste risorse la scuola si impegna a lavorare per migliorare la qualità degli esiti di apprendimento, perseguendo le linee strategiche e sviluppando i percorsi formativi così come proposti dal Piano triennale dell'offerta formativa 2022 - 2025, adattandolo alle inevitabili ricadute dovute al contesto in cui opera l'istituto, con uno sguardo attento verso la salute e il benessere degli studenti e degli operatori presenti nella scuola. Ci si pone, quindi, l'obiettivo di mantenere e potenziare un'offerta formativa qualificata, rispondente il più possibile agli specifici e diversificati bisogni della nostra utenza e dei nostri stakeholder, affermando la centralità della missione formativa sul territorio della nostra scuola, che deve essere ancora più sottolineata in un momento complesso come questo, in cui si stanno acuendo le disuguaglianze e si corre il rischio di perdere gli elementi più fragili e con background basso, spesso con caratteri di povertà educativa. A tal proposito si manterrà alta l'attenzione per quanto riguarda i servizi psicologici e psicopedagogici per affrontare le pesanti ripercussioni psicologiche della pandemia e della situazione sociale locale sulle famiglie e sugli studenti. Importante è il costante riferimento alle evidenze del Rapporto di autovalutazione elaborato in ottemperanza al DPR 80/2013 ed al conseguente Piano di miglioramento inserito organicamente nel PTOF. Rilevante, anche se solo parzialmente inclusa in questo documento contabile, è la Contrattazione integrativa a livello di istituto che ha voluto ottimizzare gli impieghi delle risorse per il compenso accessorio del personale docente ed ATA per finalizzarli a sostenere con più forza l'azione innovativa e di sviluppo dell'offerta formativa e di tutti i servizi necessari. In particolare, si è data stabilità alla struttura organizzativa in quanto essenziale per supportare lo sforzo della scuola di muoversi nella direzione della qualità e dell'efficacia/efficienza. I progetti, che fanno parte integrante del Programma annuale 2024, rispondono all'impostazione del PTOF e sono in linea con le richieste della legge 107/2015, del RAV e delle regole di contabilità innovate con il D.I. 129/2018 e con le conseguenti note MIUR attuative. Rientrano nel Programma Annuale 2024 i finanziamenti provenienti dal PNRR che al nostro Istituto sono stati assegnati e che permetteranno in questi anni di lanciare percorsi formativi laboratoriali di vario tipo. Nuova linea di finanziamento è costituita dai fondi PON 2023/26 che potrebbero incrementare ulteriormente la dotazione tecnologica dell'istituto.

Importante resta il rapporto con gli stakeholder che assicurano la rilevanza di questa azione formativa per un comune come il nostro. Agendo all'interno dei progetti già inseriti nel Programma Annuale, si è cercato di essenzializzare le azioni e di finalizzare le risorse in tutte le aree agli obbiettivi di centrale e strategica importanza per la visione pluriennale dell'Istituto. In particolare, si sottolineano questi filoni di azione: digitalizzazione della didattica e dell'ambiente di apprendimento (implementazione delle dotazioni digitali delle aule e della connettività d'Istituto); digitalizzazione e dematerializzazione del procedimento amministrativo, anche legato alla didattica ed alla comunicazione interna ed esterna alla scuola, anche e soprattutto per ottemperare ai nuovi obblighi normativi per la gestione documentale; implementazione delle dotazioni laboratoriali nei vari plessi; formazione del personale, sia agendo in base ad una propria progettualità che partecipando alle azioni di rete; implementazione continua del sito web istituzionale per garantire maggiore chiarezza, capacità comunicativa, di informazione e documentazione. In particolare questi sono gli obbiettivi da raggiungere, avendo come riferimento il triennio 2022-25: continuazione nella progettazione ed attuazione di un progressivo rinnovamento delle strutture laboratoriali guardando all'evoluzione della digitalizzazione; miglioramento continuo della connettività in tutte le sedi ed implementazione di una rete cloud a servizio della didattica e della interattività all'interno della comunità scolastica; aumento della dotazione di schermi interattivi per sostenere la diffusione della didattica digitale, arrivando a coprire nell'arco del triennio tutte le aule e gli spazi didattici, anche ricorrendo a strutture mobili e assicurando nel contempo la sostituzione degli apparati ormai obsoleti; mantenimento e manutenzione della dotazione strumentale dei laboratori esistenti in linea con le esigenze formative; potenziamento delle strumentazioni e delle applicazioni digitali nell'area della automazione e della robotica ; potenziamento di spazi laboratoriali per la didattica immersiva con simulatori e strumenti per la visione e la ricerca virtuale. Si vuole, infatti, affermare e concretizzare l'idea guida che non solo devono essere sviluppate le infrastrutture laboratoriali, ma che tutti gli spazi della scuola possono essere essi stessi laboratorio grazie alle nuove tecnologie e a una didattica innovativa ed attiva. Gli indirizzi strategici di sviluppo dell'azione didattica, formativa e di orientamento sono i seguenti: implementazione e qualificazione delle azioni di inclusività e personalizzazione dell'azione didattica, mirando ad abbattere i livelli di insuccesso e quindi a prevenire abbandono e dispersione, anche operando sinergicamente per quanto riguardo l'integrazione degli studenti stranieri, l'inclusione degli studenti con disabilità, la personalizzazione e l'individualizzazione del percorso formativo per gli studenti con DSA e BES, la formazione specifica del personale docente; potenziamento delle azioni in rete con altre istituzioni scolastiche ed enti; attuazione del Piano di Miglioramento, con particolare riguardo al miglioramento degli esiti di apprendimento ed al contenimento dell'insuccesso formativo; sviluppo della professionalità del personale, mettendo in atto azioni formative concrete e mirate; riorganizzazione in modo efficiente e qualificato sul piano didattico dei viaggi e visite di istruzione; attenta implementazione del sistema organizzativo di sicurezza sui luoghi di lavoro ai fini della ottemperanza di quanto previsto dal D.lgs. 81/2008 e s.m.i..

In definitiva il Programma Annuale vuole sostenere la progettualità ed il PTOF della nostra scuola, agendo in un quadro di chiarezza e di condivisione con la comunità scolastica, sviluppando anche gli strumenti di rendicontazione sociale e di partecipazione e ponendo sempre al centro del proprio agire l'interesse dello studente.

SAN CESAREO, **12-01-2024**	IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI **Ilaria Testa**	IL DIRIGENTE SCOLASTICO **Prof. Francesco Cipollini**

PROGRAMMA ANNUALE - Modello A
Esercizio finanziario 2024

Aggr.	Voce	ENTRATE	*(Importi in euro)*
1		**Avanzo di amministrazione presunto**	**231.169,41**
	1	Non vincolato	113.753,62
	2	Vincolato	117.415,79
2		**Finanziamenti dall' Unione Europea**	
	1	Fondi sociali europei (FSE)	
	2	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	
3		**Finanziamenti dallo Stato**	**24.065,33**
	1	Dotazione ordinaria	24.065,33
	2	Dotazione perequativa	
	3	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex . L. 440/97)	
	4	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	5	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	
4		**Finanziamenti dalla Regione**	
	1	Dotazione ordinaria	
	2	Dotazione perequativa	
	3	Altri finanziamenti non vincolati	
	4	Altri finanziamenti vincolati	
5		**Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche**	
	1	Provincia non vincolati	
	2	Provincia vincolati	
	3	Comune non vincolati	
	4	Comune vincolati	
	5	Altre Istituzioni non vincolati	
	6	Altre Istituzioni vincolati	
6		**Contributi da privati**	**260.500,00**
	1	Contributi volontari da famiglie	1.000,00
	2	Contributi per iscrizione alunni	
	3	Contributi per mensa scolastica	
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	200.000,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	9.000,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	500,00
	7	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	8	Contributi da imprese non vincolati	
	9	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	50.000,00
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	
7		**Proventi da gestioni economiche**	
	1	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo	

Aggr.	Voce	ENTRATE	*(Importi in euro)*
	2	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi	
	3	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	4	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi	
	5	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	6	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi	
	7	Attività convittuale	
8		**Rimborsi e restituzione somme**	
	1	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	
	2	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	
	3	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	
	4	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	
	5	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	
	6	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	
9		**Alienazione di beni materiali**	
	1	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	
	2	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	
	3	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	
	4	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	
	5	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze	
	6	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	
	7	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	
	8	Alienazione di Macchinari	
	9	Alienazione di impianti	
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	
	11	Alienazione di macchine per ufficio	
	12	Alienazione di server	
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	
	14	Alienazione di periferiche	
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	
	18	Alienazione di Oggetti di valore	
	19	Alienazione di diritti reali	
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	
	21	Alienazione di Strumenti musicali	
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	
10		**Alienazione di beni immateriali**	
	1	Alienazione di software	
	2	Alienazione di Brevetti	

Aggr.	Voce	ENTRATE	*(Importi in euro)*
	3	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	
	4	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	
11		**Sponsor e utilizzo locali**	
	1	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	
	2	Diritti reali di godimento	
	3	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	
	4	Proventi da concessioni su beni	
12		**Altre entrate**	**0,03**
	1	Interessi	
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,03
	3	Altre entrate n.a.c.	
13		**Mutui**	
	1	Mutui	
	2	Anticipazioni da Istituto cassiere	
		Totale entrate	515.734,77

PROGRAMMA ANNUALE - Modello A
Esercizio finanziario 2024

Tipologia	Categoria	SPESE	*(Importi in euro)*
A.		**Attività amministrativo-didattiche**	**362.430,03**
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	37.753,62
	A.2	Funzionamento amministrativo	26.000,03
	A.3	Didattica	73.575,38
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	225.101,00
	A.6	Attività di orientamento	
P.		**Progetti**	**142.304,74**
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	127.304,74
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	15.000,00
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	
G.		**Gestioni economiche**	
	G.1	Azienda agraria	
	G.2	Azienda speciale	
	G.3	Attività per conto terzi	
	G.4	Attività convittuale	
R.		**Fondo di riserva**	**1.000,00**
	R.98	Fondo di riserva	1.000,00
		Totale spese	505.734,77
Z.		**Disponibilità Finanziaria da programmare**	**10.000,00**
		Totale a pareggio	515.734,77

Predisposto dal Dirigente il

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Francesco Cipollini

Proposto dalla Giunta Esecutiva il

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA ESECUTIVA
Prof. Francesco Cipollini

Approvato dal Consiglio d'Istituto il

IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO
Sig.ra Angelina Catizone